

Quisapincha, 03 de junio del 2024

Lic.

Cayetano Toala

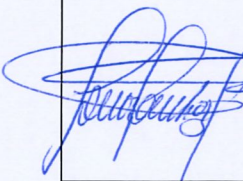
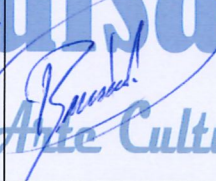
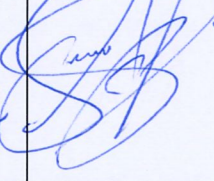
PRESIDENTE DEL GADPRQ

En su despacho,

Reciba un cordial saludo de parte quienes conformamos el consejo de planificación de la parroquia de Quisapincha.

El motivo de la presente es para presentarle Incorporación de opinión ciudadana que se realizó en la etapa de deliberación para el plan de trabajo futuro.

Atentamente.

FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
					
Sr. Marco Paucar Vocal del GADPRQ	Arq. Ismael Del Salto Villacrés Técnico de planificación del GADPRQ	Sr. Bernardo Tuza Miembro del Consejo de Planificación	Sr. Sebastián Chisag Miembro del Consejo de Planificación	Sr. Antonio Criollo Miembro del Consejo de Planificación	Sr. Javier Morales Miembro del Consejo de Planificación

Tierra pluricultural de gente trabajadora y productiva

PLAN DE TRABAJO DEL GADPR QUISAPINCHA

Introducción: Este plan de trabajo se elabora en base a los acuerdos alcanzados durante la etapa de deliberación en la sesión de rendición de cuentas del 21 de junio de 2024. Los compromisos adquiridos por el GADPR Quisapincha están orientados a mejorar la calidad de vida de los habitantes de la parroquia, con un enfoque en infraestructura, servicios básicos, desarrollo comunitario y educación.

Objetivos:

1. Mejorar la infraestructura vial y de servicios básicos.
2. Fomentar el desarrollo agrícola y la capacitación profesional.
3. Asegurar la correcta ejecución de proyectos mediante una rigurosa supervisión de contratistas.
4. Desarrollar el centro parroquial como núcleo de servicios y actividades comunitarias.

Acciones y Proyectos:

1. Mejora de Infraestructura Vial

- **Proyectos:**

- Pavimentación de vías principales y secundarias.
- Mantenimiento regular de carreteras y caminos rurales.

- **Actividades:**

- Identificación de las vías prioritarias para pavimentación.
- Licitación y contratación de empresas especializadas.
- Supervisión continua de las obras.

- **Cronograma:**

- Primer Trimestre 2024: Identificación y planificación.
- Segundo y Tercer Trimestre 2024: Ejecución de obras.
- Cuarto Trimestre 2024: Mantenimiento y evaluación.

- **Responsable:**

- Departamento de Obras Públicas del GADPR Quisapincha.

Tierra pluricultural de gente trabajadora y productiva



2. Ampliación de Servicios Básicos

- **Proyectos:**
 - Ampliación de la red de agua potable.
 - Mejora de la infraestructura sanitaria.
- **Actividades:**
 - Evaluación de la red actual y necesidades de ampliación.
 - Planificación de nuevas conexiones y mejoras.
 - Ejecución de las obras y supervisión.
- **Cronograma:**
 - Primer Semestre 2024: Evaluación y planificación.
 - Segundo Semestre 2024: Ejecución y supervisión.
- **Responsable:**
 - Departamento de Servicios Básicos del GADPR Quisapincha.

3. Desarrollo Comunitario y Agrícola

- **Proyectos:**
 - Programas de capacitación agrícola.
 - Talleres de formación en técnicas de cultivo y manejo sostenible.
- **Actividades:**
 - Organización de talleres y cursos.
 - Colaboración con instituciones educativas y agrónomas.
 - Seguimiento y apoyo a los agricultores locales.
- **Cronograma:**
 - Continuo durante todo el año 2024.
- **Responsable:**
 - Departamento de Desarrollo Comunitario y Agrícola.

4. Proyectos de Educación y Capacitación

- **Proyectos:**
 - Talleres y cursos de formación profesional.

Tierra pluricultural de gente trabajadora y productiva

- Mejora de infraestructuras educativas.

- **Actividades:**

- Identificación de necesidades educativas.
- Organización de programas de capacitación.
- Ejecución de mejoras en infraestructuras escolares.

- **Cronograma:**

- Primer Trimestre 2024: Identificación y planificación.
- Resto del año 2024: Ejecución y supervisión.

- **Responsable:**

- Departamento de Educación y Capacitación.

5. Desarrollo del Centro Parroquial

- **Proyectos:**

- Construcción de un nuevo centro comunitario.
- Desarrollo de áreas recreativas y culturales.

- **Actividades:**

- Planificación y diseño del centro comunitario.
- Licitación y contratación de empresas constructoras.
- Supervisión y seguimiento de las obras.

- **Cronograma:**

- Primer Semestre 2024: Planificación y licitación.
- Segundo Semestre 2024: Ejecución de obras.

- **Responsable:**

- Departamento de Planificación y Desarrollo Urbano.

6. Supervisión y Control de Contratistas

- **Proyectos:**

- Implementación de un sistema de supervisión de contratistas.
- Revisión y ajuste de procedimientos de contratación.

- **Actividades:**

- Diseño y desarrollo del sistema de supervisión.

Tierra pluricultural de gente trabajadora y productiva

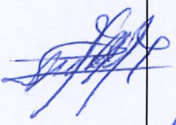
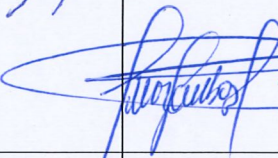
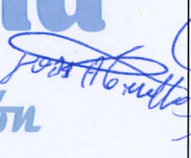
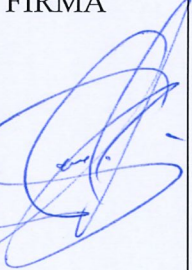


- Formación del personal encargado de la supervisión.
- Monitoreo constante de los proyectos en ejecución.
- **Cronograma:**
 - Primer Trimestre 2024: Diseño del sistema.
 - Resto del año 2024: Implementación y monitoreo.
- **Responsable:**
 - Departamento de Contrataciones y Supervisión.

Conclusión: El GADPR Quisapincha está comprometido con el desarrollo y mejora continua de la parroquia, trabajando de manera transparente y efectiva. Este plan de trabajo detalla las acciones específicas que se llevarán a cabo en el período fiscal 2024, asegurando que se cumplan los compromisos adquiridos y se avance hacia un futuro mejor para todos los habitantes de Quisapincha.

Firma de los Responsables:

Firma de los Presentes:

FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA	FIRMA
						
Lic. Cayetano Toala Presidente del GADPRQ	Sr. Marco Paucar Vocal del GADPRQ	Arq. Ismael Del Salto Villacrés Técnico de planificación del GADPRQ	Sr. Bernardo Tuza Miembro del Consejo de Planificación	Sr. Sebastián Chisag Miembro del Consejo de Planificación	Sr. Antonio Criollo Miembro del Consejo de Planificación	Sr. Javier Morales Miembro del Consejo de Planificación

Tierra pluricultural de gente trabajadora y productiva

